

Rzeszów, 29.03.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/TIK/2018 prowadzone w trybie zasady konkurencyjności

w ramach projektu „PM.REVAS”

nr umowy RPPK.01.04.01-18-0533/17-00 z dn. 22.02.2018

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr I „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka”, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Działanie 1.4 Wsparcie MŚP, Poddziałanie: 1.4.1 Dotacje bezpośrednie, Typ projektu: TIK

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Revas sp. z o.o.
35-302 Rzeszów, ul. Litewska 10/9
Numer KRS: 0000638640
REGON: 365460300
NIP: 5170376971

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości powyżej 50.000 PLN. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z póź. zm.). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 roku (MR/H 2014-2020/123(3)07/2017).
2. Rodzaj zamówienia: dostawa

III. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Osi Priorytetowej nr I „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka”, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Działanie 1.4 Wsparcie MŚP, Poddziałanie: 1.4.1 Dotacje bezpośrednie, Typ projektu: TIK.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące zamówienie:

48900000

48517000

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **platformy PM.REVAS (Project Management Recruitment Value Service)**.

W ramach dostawy powinna zostać przygotowana platforma PM.REVAS (Project Management Recruitment Value Service) oferująca klientom instytucjonalnym i indywidualnym zdalny dostęp do narzędzi rekrutacyjnych i szkoleniowych zawierających sztuczną inteligencję w obszarze zarządzania projektami. Platforma będzie narzędziem szkoleniowym w postaci symulacji biznesowej w obszarze zarządzania projektem o konfigurowalnej fabule, warunkach wejściowych oraz kryteriach oceny graczy, profilowanych pod specyficzne wymagania użytkownika (funkcjonalność 1) z możliwością zastosowania jako narzędzia rekrutacyjnego umożliwiającego zautomatyzowaną ocenę kompetencji kandydata w odniesieniu do różnych obszarów zarządzania projektami (funkcjonalność 2);

Wykonanie narzędzia dotyczącego funkcjonalności 1 wymaga:

- a) przyjęcia modelu kompetencji ZP będącego podstawą oceny kandydata; Wnioskodawca chce oprzeć ten model na uznanej metodologii IPMA, która wyróżnia ponad 40 kompetencji ZP w trzech grupach: techniczne, behawioralne i kontekstowe.
- b) ustalenia sposobu reprezentacji i weryfikacji poszczególnych kompetencji w symulacji projektowej oraz zaprogramowania odpowiednich algorytmów decyzyjnych;
- c) zaprojektowanie funkcji generowania raportów kompetencji dla poszczególnych kandydatów;
- d) moduł konfigurowania narzędzia pod indywidualne oczekiwania klienta;
- e) przygotowanie oprawy graficznej dla wszystkich Paneli (kandydata/gracza, pracownika/rekrutera, administratora systemu)

Funkcjonalność 2 dotycząca części rekrutacyjnej powinna realizować następujący proces:

Kandydat jest proszony o uruchomienie aplikacji będącej symulacją realizacji projektu, odzwierciedlającą typowe dla danej firmy sytuacje i decyzje projektowe. Zadaniem kandydata jest podejmowanie decyzji menedżerskich w predefiniowanej

przestrzeni decyzyjnej tak, aby osiągnąć w największym możliwym stopniu określone cele symulacji.

- a) Kandydat wysyła swoje CV na ofertę o pracę.
- b) System wysyła link do kandydata z dostępem do symulacji
- c) Kandydat podejmuje decyzje w symulacji (czas trwania symulacji od 30 minut do 90 minut). Kandydat wciela się w rolę managera projektu. Decyzje podejmowane w symulacji dotyczą elementów projektu w szczególności: planowania, zamawiania, montowania, jakości, ryzyka itp.
- d) System na podstawie podjętych decyzji w symulacji ocenia kompetencję, wiedzę i umiejętności kandydata.
- e) Rekruter ma możliwość wygenerowania/sprawdzenia w symulacji kompetencji kandydata.

Wykonanie narzędzia dotyczącego funkcjonalności 2 wymaga

- a) zdefiniowania i określenia typowych szablonów fabularnych dla rozgrywek (co najmniej 4 szablony: wdrożenie nowego produktu, organizacja wydarzenia, budowa obiektu, reorganizacja zakładu;
- b) wykonanie modułu z narzędziami deweloperskimi pozwalającymi na konfigurowanie parametrów technicznych i fabularnych danej rozgrywki (np. definiowanie faz projektu, określanie zależności przyczynowo-skutkowych między zadaniami, definiowanie kryteriów oceny, definiowanie ról projektowych graczy i ich przestrzeni decyzyjnych);
- c) przygotowanie bibliotek graficznych i tekstowych potrzebnych do poszczególnych fabuł w szczególności przygotowanie oprawy graficznej dla wszystkich Paneli (pracownika/gracza, trenera, administratora systemu)
- d) wykonanie panelu administracyjnego dla poszczególnych rozgrywek
- e) zaprojektowanie funkcji generowania raportów z rozgrywek

Narzędzie w postaci symulacji biznesowej powinno realizować następujący proces:

Klient zamawia rozgrywkę w grze korzystając albo z dostępnego szablonu rozgrywki lub zgłasza potrzebę indywidualnego skonfigurowania rozgrywki pod jego potrzeby. Gry mogą być uruchamiane dla indywidualnych osób lub zespołów graczy, aby wprowadzić interakcje między nimi. W przypadku rozgrywek customizowanych administratorzy platformy rozpoznają wymagania klienta i konfiguruje rozgrywkę pod jego potrzeby.

- a) Trener zamawia klucze licencyjne dla grupy szkoleniowej
- b) Trener posiada możliwość zarządzania grupą szkoleniową
- c) Trener posiada możliwość generowania raportów
- d) Pracownik/gracz posiada możliwość wejścia do symulacji biznesowej do rozgrywki indywidualnej lub z grupą pozostałych pracowników w rozgrywce grupowej.

e) Pracownik/gracz posiada możliwość sprawdzenia wyników swoich działań.

Symulacja biznesowa z zarządzania projektami znajdująca się na platformie PM.REVAS, będzie korzystała z chmury obliczeniowej w celu realizacji zaimplementowanych algorytmów, dzięki którym użytkownik (zarówno student/kursant/ kandydat na pracownika, jak i trener, rekruter) symulacji będzie otrzymywał wyniki podjętych decyzji.

Dostęp do platformy będzie możliwy 24h/ 7 w tygodniu z każdego miejsca na świecie za pomocą komputera i urządzenie mobilnego podłączonego do Internetu.

Platforma PM.REVAS będzie udostępniana klientom w modelu SaaS i będzie zawierała:

- moduł zamawiania produktów online przez Klienta;
- moduł komunikacji z Klientem przy indywidualnych konfiguracjach narzędzi;
- moduł administrowania platformą;
- moduł bezpieczeństwa danych;
- moduł płatności i rozliczeń z Klientem;
- moduł zarządzania kontami Klientów.

Koncepcja techniczna

W zależności od rodzaju aktorów projekt zakłada następujące procesy biznesowe

1. Dla podmiotu zamawiającego usługę (firmy, uczelnie, itp.)

- a) Rejestrację użytkownika.
- b) Podanie podstawowych danych wymaganych to założenia konta
- c) Potwierdzenie z wykorzystaniem aktywacji via link aktywacyjny przesłany na podany adres mailowy.
- d) Możliwość rejestracji z wykorzystaniem innych kont społecznościowych (google facebook)
- e) Logowanie
- f) Zamawianie i konfiguracja parametrów symulacji w zależności od oczekiwań co do rezultatów będących wynikiem symulacji (rodzaj weryfikowanych kompetencji).
- g) Generowanie kluczy dostępowych dla uczestników.
- h) Prowadzenie symulacji.
- i) Możliwość zakańczania etapów, modyfikowania parametrów
- j) Generowanie raportów dotyczących wyników i przebiegu symulacji

2. Dla uczestnika symulacji

- a) Rejestracja użytkownika

- b) Dołączanie do symulacji z wykorzystaniem klucza dostępowego
- c) Podejmowanie decyzji dotyczących różnych aspektów symulacji.

3. Dla administratora systemu

- a) Logowanie
- b) Definiowanie domyślnych parametrów symulacji
- c) Generowanie raportów dotyczących zamówień i przebiegu symulacji
- d) Rozliczanie zamówień

Cyfrowe udostępnianie zasobów

Dla usług komunikacyjnych, stosowane będą interfejsy oparte na wywołaniach HTTP/HTTPS.

Interaktywna modyfikacja interfejsu użytkownika oraz doczytywanie danych z wykorzystaniem technologii AJAX będzie następowała w oparciu o uniwersalne standardy np. XML, JSON.

Informacje techniczne

Platforma do świadczenia usług będzie wykonana w następujących technologiach

- 1) Języki i technologie wykorzystywane po stronie serwera dostarczającego aplikację:
 - PHP – język programowania wykorzystywany do stworzenia trzonu systemu oraz usług udostępnianych jako API.
 - MySQL – relacyjna baza danych.
- 2) Języki i technologie wykorzystywane po stronie klienta webowego:
 - HTML5 – język tworzenia stron internetowych. W wersji 5 uzyskał wiele funkcji pozwalających na prezentację materiałów multimedialnych i interakcję z użytkownikiem.
 - Bootstrap – jeden z najbardziej popularnych frameworków opartych o technologie HTML, CSS i JavaScript służących do tworzenia responsywnych aplikacji webowych.
 - jQuery - to szybka, niewielka i bogata w funkcje biblioteka JavaScript. Sprawia, że rzeczy takie jak przechodzenie i manipulowanie dokumentami HTML, obsługa zdarzeń, animacja i Ajax są łatwiejsze w użyciu z łatwym w obsłudze interfejsem API działającym w wielu przeglądarkach.
 - CSS3 - język służący do opisu formy prezentacji strony www.

Dla urządzeń mobilnych zostanie przygotowana wersja responsywna zapewniająca dostęp do wszystkich funkcjonalności dostępnych w przeglądarkach internetowych dla podmiotów zamawiających symulację oraz uczestników symulacji.

Ostateczna wersja produktu powinna być oparta o standard WCAG 2.0 (kontrast i wielkość czcionek).

Platforma powinna posiadać panel umożliwiający wprowadzenie różnych wersji językowych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150.000 zł.
 - b. Posiadają odpowiednie doświadczenie:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonał minimum 3 dostawy edukacyjnego oprogramowania TIK o wartości nie niższej niż 150.000 zł brutto łącznie, w tym 1 oprogramowania w postaci symulacji biznesowej.

Weryfikacja nastąpi w oparciu o Wykaz dostaw stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.
2. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną jedynie Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku ww. powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym stanowiące Załącznik nr 3 . W sytuacji wystąpienia któregokolwiek z powiązań, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:



- a. nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. nie wykażą braku podstaw wykluczenia;
 - c. wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.
4. Oferty Wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem formularza, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Wszystkie pola formularza powinny być uzupełnione.
2. Wykonawca powinien sporządzić ofertę w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Cena przedstawiona w ofercie powinna być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej. Złożenie jej w innej formie spowoduje jej odrzucenie.
6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres wskazany w rozdziale I Zapytania Ofertowego.
7. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
 - a) Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale V Zapytania Ofertowego pkt. 1 i 2.
 - b) Formularz ofertowy (wg Załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego).
 - c) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych.
 - d) CV eksperta (jeśli dotyczy).
8. Ponadto, oferta powinna:
 - a) być opatrzona pieczętką firmową,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP, numer REGON,
 - d) być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
10. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie
12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Revas sp. z o.o.
ul. Litewska 10/9, 35-302 Rzeszów
OFERTA NA:
dostawa platformy PM.REVAS
(Project Management Recruitment Value Service).
Nie otwierać przed 06.04.2018 Godz. 9:00

13. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu).
14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
15. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

16. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
18. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
19. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
20. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
21. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: **Revas sp. z o.o. ul. Litewska 10/9, 35-302 Rzeszów, biuro Revas sp. z o.o.**
2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do dnia 06.04.2018 do godz. 08:45 na adres wskazany w pkt 1
Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w rozdziale I Zapytania Ofertowego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Zamawiający dokona oceny spośród ofert kompletnych, zawierających wszystkie elementy opisane w pkt. VI.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V zapytania.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (P _C)	70%	70
2	Posiadany zespół (P _Z)	20%	20
3	Okres gwarancji (P _G)	10%	10

4. Zasady oceny kryterium „Cena” (P_C) - 70%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} * 70$$

Kryterium będzie oceniane na podstawie zaoferowanej ceny brutto przedstawionej w Załączniku nr 1.

5. Zasady oceny kryterium „Zespół” (P_Z) - 20%.

W powyższym kryterium oceniane będzie posiadanie w zespole realizującym projekt osób z doświadczeniem z zakresu zarządzania projektami. Punkty w tym kryterium będą przydzielane w następujący sposób:

- 10 punktów – ekspert z zakresu zarządzania projektami biorący udział w realizacji projektu posiada 1 międzynarodowy certyfikat z zakresu zarządzania projektami (np. IPMA, Prince2, PMI) oraz przeprowadził min. 200 godzin szkoleń dla przedsiębiorstw z zakresu zarządzania projektami
- 20 punktów – ekspert z zakresu zarządzania projektami biorący udział w realizacji projektu posiada min. 2 międzynarodowe certyfikaty z zakresu zarządzania projektami (np. IPMA, Prince2, PMI) oraz przeprowadził min. 200 godzin szkoleń dla przedsiębiorstw z zakresu zarządzania projektami oraz 200 godz. zajęć akademickich/szkoleń dla studentów.

Kryterium będzie oceniane na podstawie załączonego CV eksperta.

6. Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (P_G) - 10%.



W powyższym kryterium oceniany będzie okres na jaki Wykonawca udziela gwarancji. Okres gwarancji liczony jest od momentu odebrania platformy przez Zamawiającego. Punkty w tym kryterium będą przydzielane w następujący sposób:

- do 3 lat – 0 punktów
 - 4 lata – 5 punktów
 - 5 lat – 10 punktów
7. Łączna liczba punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:
 $P = P_C + P_Z + P_G$
gdzie:
- P – suma punktów przyznanych danej ofercie,
 - P_C – punkty przyznane w kryterium **Cena**,
 - P_Z – punkty przyznane w kryterium **Zespół**,
 - P_G – punkty przyznane w kryterium **Okres gwarancji**,
8. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
9. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ofercie.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych, w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.

IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględnione przy wyborze Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, w przypadkach uzasadnionych, w szczególności jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie projektu na świadczenie przedmiotowej usługi.
3. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do udzielania informacji jest Elżbieta Szczepaniak, mail eszczepaniak@revas.pl, tel. 574 933 233.